



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Termo de Declaração de Concordância e Veracidade

(Cadastro de Usuários Externos no SEI-UFRJ)

Nome completo:	<input type="text"/>		
Documento de Identidade:	<input type="text"/>	CPF:	<input type="text"/>
E-mail:(igual ao cadastrado no SEI)	<input type="text"/>	Telefone:	<input type="text"/>
Endereço:	<input type="text"/>	Nº:	<input type="text"/> Bairro: <input type="text"/>
Cidade:	<input type="text"/>	UF:	<input type="text"/> CEP: <input type="text"/>
Instituição vinculada:*	<input type="text"/>	CNPJ:	<input type="text"/>

* Apenas caso seja representante de Instituição.

Declaro estar ciente que a realização do cadastro como Usuário Externo no SEI da **Universidade Federal do Rio de Janeiro** importará na aceitação de todos os termos e condições que regem o processo eletrônico, [conforme Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#), demais normas aplicáveis e [Manual do Usuário Externo do SEI-UFRJ](#), admitindo como válida a assinatura eletrônica na modalidade cadastrada (login/senha), tendo como consequência a responsabilidade pelo uso indevido das ações efetuadas, as quais serão passíveis de apuração civil, penal e administrativa.

Declaro, ainda, que os dados aqui informados são verdadeiros e que são de minha exclusiva responsabilidade:

- I. o sigilo da senha de acesso, não cabendo, em qualquer hipótese, alegação de uso indevido;
- II. a veracidade das informações prestadas no meu cadastro de usuário externo, e sua atualização, quando necessário;
- III. a veracidade dos dados informados nas petições e nos documentos protocolizados por meio do sistema;
- IV. a conservação dos documentos originais em papel de documentos digitalizados enviados por meio de peticionamento eletrônico, até que decaia o direito da Administração de rever os atos praticados no processo, para que, caso solicitado, sejam apresentados à UFRJ para qualquer tipo de conferência;
- V. a confecção da petição e dos documentos digitais em conformidade com os requisitos estabelecidos no sistema, no que se refere ao formato e ao tamanho dos arquivos transmitidos eletronicamente;
- VI. a verificação, por meio do recibo eletrônico de protocolo, do recebimento das petições e dos documentos transmitidos;
- VII. a consulta periódica ao SEI-UFRJ para verificação do andamento dos processos e a indicação de exigências processuais a serem cumpridas por mim, relacionados a mim ou a Instituição que represento;
- VIII. o fornecimento de informações necessárias ao atendimento de minha petição à UFRJ, quando solicitado;
- IX. as condições de minha rede de comunicação, acesso ao provedor de internet e a configuração do computador utilizado nas transmissões eletrônicas; e
- X. a observância aos períodos de manutenção programada ou qualquer outro tipo de indisponibilidade do Sistema.

Observações:

- Para que o pedido de cadastro seja efetivado, o usuário deve apresentar à UFRJ a relação de documentos relacionada, de acordo com os meios indicados, em portal.sei.ufrj.br opção "[Acesso Externo](#)".
- A liberação do cadastro **não implica na disponibilização de acesso aos processos em que o usuário seja o interessado**. Assim, após cadastro liberado, o usuário que deseja acesso ao conteúdo restrito de determinado processo deve entrar em contato com a unidade responsável. Documentos adicionais poderão ser solicitados ao usuário com a finalidade de verificação de direito legal de acesso ao conteúdo do processo solicitado.

Cidade/UF

Data

Assinatura do Usuário